

MBカード登録車両明細表

組合員 会社名 _____

請求書送付先 所在地 _____

担当部署・担当者名 _____

TEL _____

新規・追加・入替・再発行
紛失・破損
受付 No : _____
コード No : _____

車両情報					①ご利用見込額						②カードNo. 請求書区分			
	車両番号	車載器管理番号			車検証期限	高速	本四	首都高	阪神	公社	合計	請求書作成区分	カード番号	所属CD
(1)														
(2)														
(3)														
(4)														
(5)														
(6)														
(7)														
(8)														
(9)														
(10)														
					計							カード枚数	計	枚

(注) ①総計額を[様式3M]高速道路利用予想月額欄にご記入下さい。
 ②請求書を支店・部・課別にご希望の場合はご記入下さい。
 ※ 尚、本表と共に自動車検証(写し)とETC車載器セットアップ証明書(写し)をご提出下さい。

◆組合事務局 仙台本部
 〒980-0014 仙台市青葉区本町2-3-10
 TEL 022-266-3478 FAX 022-266-6838

MBカード届出事項変更届

協同組合エムビー・ネットワーク

理事長 殿

受付No:

コードNo:

① 届出年月日	年 月 日
② 届出者	所在地: 〒
	会社名:
	氏名: 印
	所属部署:
	TEL: FAX:
③ 管理責任者	氏名: 印
	所属部署:
	TEL: FAX:
④ 届出事項	(1) 会社名 (2) 代表者 (3) TEL/FAX (4) 所在地 (5) 担当者 (6) 管理者 (7) 請求書送付先 (8) 請求明細書区分 (9) その他()
⑤ 変更内容	変更前
	変更後
⑥ 変更年月日	年 月 日
⑦ 備考	月利用分より変更

※ ④届出事項について

- ・該当箇所を○で囲んで下さい。
- ・(1)会社名 変更の場合は、登記簿謄本をご提出下さい。
- ・(8)請求書明細区分 変更の場合は、請求書変更の時期を⑦備考欄に明記して下さい。

例:○月利用分より変更

◆組合事務所◆

仙台事務所 〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-3-10

Tel : 022-266-3478 / Fax : 022-266-6838

組合 使用 欄	Master	System
---------------	--------	--------

MBカード紛失届

協同組合エムビー・ネットワーク

理事長 殿

受付No:

コードNo:

① 届出年月日	年 月 日	
② 届出者	所在地: 〒	
	会社名:	
	氏名: 印	
	所属部署:	
	TEL: FAX:	
③ 管理責任者	氏名: 印	
	所属部署:	
	TEL: FAX:	
④ 紛失カード情報	カード番号	登録車両番号
	80 200000	
⑤ 紛失日	年 月 日	
⑥ 紛失原因	紛失・盗難・その他()	
⑦ 紛失状況		
⑧ 届出警察署名	_____警察署 受理番号 (No.)	

(注) ⑦紛失時の状況を出来るだけ詳しくご記入下さい。

⑧社外で紛失、盗難等の場合は最寄の警察署へ紛失届を行い、受理番号を受け取って下さい。

(届出警察署及び受理番号の連絡は、本紛失届[様式6M]を提出後分かり次第ご連絡下さい。)

※ 紛失届提出後にカードを発見しても、そのカードを使用することはできません。

◆組合事務所◆

仙台事務所 〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-3-10

Tel : 022-266-3478 / Fax : 022-266-6838

組合 使用 欄	Master	System
---------------	--------	--------

MBカード発見届

協同組合エムビー・ネットワーク

理事長 殿

受付No:

コードNo:

① 届出年月日	年	月	日
② 届出者	所在地: 〒		
	会社名:		
	氏名:		印
	所属部署:		
	TEL:		FAX:
③ 管理責任者	氏名:		印
	所属部署:		
	TEL:		FAX:
④ 発見カード情報	カード番号		登録車両番号
	80	200000	
⑤ 発見日	年	月	日
⑥ 紛失届提出日	年	月	日

※ 紛失届提出後にカードを発見しても、そのカードを使用することはできません。
速やかに組合事務局に報告し、本発見届(様式7M)を提出してください。

◆組合事務所◆

仙台事務所 〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-3-10
Tel : 022-266-3478 / Fax : 022-266-6838

組合 使用 欄	Master	System
---------------	--------	--------

MBカード返却届

協同組合エムビー・ネットワーク

理事長 殿

受付No:

コードNo:

① 届出年月日	年	月	日					
② 届出者	所在地: 〒							
	会社名:							
	氏名:						印	
	所属部署:							
	TEL:			FAX:				
③ 管理責任者	氏名:						印	
	所属部署:							
	TEL:			FAX:				
④ 返却カード番号				⑤ 登録車両番号				⑥ 返却理由
80	20000						入替 使用しない その他()	
80	20000						入替 使用しない その他()	
80	20000						入替 使用しない その他()	
							入替 使用しない その他()	
							入替 使用しない その他()	

合計 _____ 枚

※ ④返却カード番号が記入しきれない場合は別紙一覧(形式自由)を作成してください。

⑥該当する返却理由に○をして下さい。

◆組合事務所◆

仙台事務所 〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-3-10

Tel : 022-266-3478 / Fax : 022-266-6838

組合 使用 欄	Master	System
---------------	--------	--------

MBカード登録車両変更届

協同組合エムビー・ネットワーク

理事長殿

 受付No:
 コードNo:

① 届出年月日	年 月 日			
② 届出者	所在地: 〒 _____			
	会社名: _____			
	氏名: _____ 印			
	所属部署: _____			
	TEL: _____ FAX: _____			
③ MBカード 管理責任者	氏名: _____ 印			
	所属部署: _____			
	TEL: _____ FAX: _____			
④ 変更内容 (右記いずれかを○で囲み 下段(1)~(4)をご記入下さい。)	1. 車両と車載器入替 2. 車両のみ入替 3. 車載器のみ入替 4. (陸運支局変更による) 車両番号変更 5. その他			
(1) 該当カード番号	(2) (1)のカード の車両番号		(3) (2)の車両と入 替える車両番号 (新車両番号)	(4) (3)の車両にセットアップ された車載器管理番号
80 200000		⇒		- -
80 200000		⇒		- -
80 200000		⇒		- -
80		⇒		- -

(注) 入替後(新車両番号)の車検証と車載器セットアップ証明書の写しを添付して下さい。
 車両番号のみの変更であっても車載器の再セットアップは必要です。
 必ず再セットアップを行って下さい。

◆組合事務所◆

 仙台事務所 〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-3-10
 Tel : 022-266-3478 / Fax : 022-266-6838

組合 使用 欄	Master	System
---------------	--------	--------