

# MBカード届出事項変更届

協同組合エムビー・ネットワーク

理事長 殿

受付No:

コードNo:

① 届出年月日	年            月            日
② 届出者	所在地: 〒
	会社名:
	氏名: <span style="float: right;">印</span>
	所属部署:
	TEL: <span style="float: right;">FAX:</span>
③ 管理責任者	氏名: <span style="float: right;">印</span>
	所属部署:
	TEL: <span style="float: right;">FAX:</span>
④ 届出事項	(1) 会社名      (2) 代表者      (3) TEL/FAX      (4) 所在地 (5) 担当者      (6) 管理者      (7) 請求書送付先 (8) 請求明細書区分      (9) その他(            )
⑤ 変更内容	変更前
	変更後
⑥ 変更年月日	年            月            日
⑦ 備考	月利用分より変更

※ ④届出事項について

- ・該当箇所を○で囲んで下さい。
- ・(1)会社名 変更の場合は、登記簿謄本をご提出下さい。
- ・(8)請求書明細区分 変更の場合は、請求書変更の時期を⑦備考欄に明記して下さい。

例:○月利用分より変更

◆組合事務所◆

仙台事務所 〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-3-10

Tel : 022-266-3478 / Fax : 022-266-6838

組合 使用 欄	Master	System
---------------	--------	--------

MBカード届出事項変更届(別紙)

	登録内容						変更内容 (変更不要の箇所は空欄)						変更時期	備考
	カード番号	請求明細区分	車両番号			請求明細区分	車両番号			車載器管理番号				
(1)													( )月 利用分より変更	
(2)														
(3)														
(4)														
(5)														
(6)														
(7)														
(8)														
(9)														
(10)														
(11)														
(12)														
(13)														
(14)														
(15)														

※ [様式5M]MBカード届出事項変更届の備考欄へ【別紙参照】とご記入願います。  
 ※ 車両変更の場合、自動車検査証記録事項・車載器セットアップ証明書の写しを添付して下さい。  
 ※ 車両番号のみの変更であっても、車載器の再セットアップは必要です。必ず再セットアップを行って下さい。

MBカード届出事項変更届(請求明細書区分変更用別紙)

	登録内容							変更内容				
	カード番号	部門番号	部門名	部署名	車両番号			部門番号	部門名	部署名	変更時期	備考
(1)											( )月 利用分より変更	
(2)												
(3)												
(4)												
(5)												
(6)												
(7)												
(8)												
(9)												
(10)												

※ [様式5M]MBカード届出事項変更届の備考欄へ【別紙参照】とご記入願います。  
 ※ グループ会社等へ請求明細区分を変更する場合は、備考欄へ変更後の会社名をご記入願います。